

# 採用活動にともなう個人情報の取扱方針

株式会社全農ライフ茨城

当社は、社員の採用活動において収集される個人情報の保護については、その重要性を強く認識し、個人情報の取扱について次のように定める。

## 1. 収集目的

氏名・住所・生年月日・学校名・学部学科名・メールアドレスその他個人情報については、社員採用選考のみを目的として収集する。

収集方法は、本人から提出される応募書類、メール、会社説明会などでの応募受付とし、名簿業者の利用等不当な手段での情報収集は行わない。

また、入社志願書やアンケート等の提出を求める事により、機微情報を含めた本人の情報収集を行えるものとする。

## 2. 利用範囲

収集された個人情報は、本人への通信手段及び採用選考のためにのみ利用し、その他目的には使用しない。

## 3. 実施及び運用

採用活動は、平成24年12月1日から平成25年10月末日までとし、その間収集された情報は、社員採用選考の資料として、社内限りとして利用する。

個人情報の運用・管理は管理部が行い、管理部長および管理課長が管理する。また、運用にあたっては人事担当社員の利用を認めるものとする。

## 4. 個人情報の適正管理

収集された個人情報は、電子媒体や電子データ及び紙媒体により保管する。電子データの保管は、パスワードの設定により不特定の者からのアクセスを防止し、紙媒体や電子媒体の情報は鍵付キャビネットに保管し管理する。

## 5. 個人情報の保管年限

採用活動期間中に得られた個人情報については、以下のとおり取り扱うものとする。

- ① 社員採用者:永久保管(人事台帳に保管)
- ② 内定者:社員採用の者は永久保管とするが、辞退された者は受験者と同様に取り扱う。
- ③ 受験者:1年保管し、期間経過後は、紙による情報は裁断処分し、電子データや電子媒体によるデータは消去する。
- ④ 上記以外:採用活動終了後は、紙による情報は裁断処分し、電子データや電子媒体によるデータは消去する。

以上